

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO UNICO
per l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
(allegare copia documento d'identità in corso di validità)**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Rossano I

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

telefono _____ cell _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

In qualità di:

- personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima). Specificare l'Istituzione Scolastica nella quale si presta servizio: _____, in qualità di docente con contratto di lavoro a tempo _____.
A tal uopo, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che prima dell'eventuale conferimento dell'incarico presenterà specifica autorizzazione a svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e di essere consapevole che e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta specifica autorizzazione.
- personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni).

di partecipare alla procedura di individuazione per il conferimento dell'Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione alle condizioni esplicitate nell'Avviso pubblico unico prot. n. 13191/VII del 19 novembre 2024 per l'individuazione del R.S.P.P. tra personale interno, personale di altre II.SS. oppure tra esperti esterni, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

- di non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - ovvero di avere i seguenti procedimenti penali:

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'Avviso di reclutamento;
- di essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso, dei requisiti di ammissibilità, delle esperienze e dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, assicurando la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico
- il possesso dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009;
- di aver preso visione dell'Avviso pubblico unico prot. n. 13191/VII del 19 novembre 2024 e di accettarne incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni ivi contenute;
- di compilare la scheda di autovalutazione di cui all'Allegato B dell'Avviso pubblico unico prot. n. 13191/VII del 19 novembre 2024;
- di essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica

(indicare quale _____ e di
allegare - prima dell'eventuale conferimento dell'incarico - autorizzazione del dirigente)

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- titolo di studio _____
conseguito presso _____
con la seguente votazione: _____
- di essere in possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C, e dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano;
- di possedere la copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico:**
compagnia _____ polizza n. _____

A tal fine allega

- curriculum vitae** in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti e comunque contenente i dati relativi ai requisiti culturali e professionali richiesti, nonché tutti i titoli validi secondo i criteri di aggiudicazione previsti nell'Avviso pubblico unico prot. n. 13191/VII del 19 novembre 2024);
- copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- altra documentazione utile** alla valutazione (vedere avviso di selezione).

Inoltre conferma l'importo forfetario espresso nell'Avviso pubblico unico prot. n. 13191/VII del 19 novembre 2024 per la prestazione dell'incarico e dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Per quanto non riportato si accettano tutte le clausole riportate nell'Avviso pubblico unico prot. n. 13191/VII del 19 novembre 2024.

Si autorizza l'Istituto, ai sensi ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR e della vigente normativa, a utilizzare i dati personali dichiarati esclusivamente per fini istituzionali e necessari alla gestione della presente istanza e per la durata relativa allo svolgimento degli adempimenti connessi all'incarico di riferimento.

Si autorizza l'Istituto alla pubblicazione e utilizzazione integrale del curriculum vitae allegato alla presente procedura e di ogni informazione in esso contenuta, così come riportata nel documento, liberando l'Istituto Comprensivo Rossano I da ogni eventuale responsabilità che possa derivare dalla divulgazione dei dati, sia in ordine alla loro veridicità, sia riguardo alla tutela della riservatezza.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____