



## ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc\_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: [www.icrossano1.edu.it](http://www.icrossano1.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO - ROSSANO 1-ROSSANO  
Prot. 0009318 del 05/09/2024  
VII (Uscita)

Corigliano-Rossano, 05/09/2024

Al tutto il personale scolastico

Agli Atti

Al sito web dell'Istituto

### CIRCOLARE N. 7 – A.S. 2024/25

#### Oggetto: prestiti a pubblici dipendenti - Cessione del quinto NoiPa. Delegazione di pagamento

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che sul portale noipa (link: <https://noipa.mef.gov.it>), accedendo con le proprie credenziali previa registrazione, i dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati possono chiedere finanziamenti in modo diretto e semplice senza oneri aggiuntivi a carico dell'Istituzione scolastica.

Si precisa altresì che l'Istituzione scolastica non istruisce e non autorizza pratiche di finanziamento del Personale scolastico nei confronti di enti finanziatori terzi, mediante l'istituto della delegazione di pagamento (c.d. prestito con delega riconducibile agli artt. 1269 e 1273 del codice civile) e neppure può assumere il ruolo di garante della correttezza dell'operato di Istituti esercenti il credito o di altri Istituti finanziari. Men che meno può fornire a tali Istituti indicazioni o informazioni sulla situazione economica e/o debitoria dei Dipendenti richiedenti l'erogazione del finanziamento, poiché tali informazioni, che esulano dal rapporto lavorativo in senso stretto del Personale dipendente, non sono in possesso di questa Scuola, la quale non è neppure in grado di poterle acquisire e neppure è tenuta ad esserne informata, giacché il Personale in esame è amministrato dai competenti Uffici della Ragioneria Territoriale dello Stato.

Pertanto questa Dirigenza, alla luce della normativa vigente in materia, in particolare dell'art. 1269 c.c. comma 2 (che stabilisce che il delegato, anche se debitore del delegante, non è tenuto ad accettare l'incarico) e in considerazione delle responsabilità e dei carichi aggiuntivi di lavoro che comporta tale istituto, riconducibile a una fattispecie trilaterale e non più bilaterale, non apporrà alcuna sottoscrizione di autorizzazione o di non autorizzazione alla delegazione di pagamento, limitandosi in tali casi, alla semplice compilazione del c.d. allegato/modello B e all'autentica della firma del dipendente, ove richiesta.

Il Dirigente Scolastico  
Mauro Colafato