



ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

ISTITUTO COMPRENSIVO - ROSSANO 1-ROSSANO
Prot. 0010101 del 21/09/2024
VII (Uscita)

Corigliano-Rossano, 21/09/2024

Al Personale Docente

e p.c. Al Direttore SS.GG.AA.

Agli atti

Al sito web

LORO SEDI

CIRCOLARE N. 40 – A.S. 2024/25

Oggetto: banca delle ore anno scolastico 2024-2025

In previsione dell'adozione dei quadri orari definitivi, si informano le SS.LL che, al fine di rendere operativa la banca delle ore, i docenti sono invitati a dichiarare la propria disponibilità e formalizzarla compilando entro il 5 ottobre 2024 il modulo disponibile al seguente indirizzo: <https://forms.gle/wDMzuids11Uju231A>.

La sottoscrizione del form equivale all'accettazione delle condizioni enunciate nel regolamento della banca delle ore, già approvato e adottato sin dall'a.s. 2019/20.

Come da regolamento si precisa quanto segue:

- La banca delle ore è stata istituita per venire incontro alle esigenze della scuola riguardanti la regolamentazione delle sostituzioni dei docenti assenti durante il proprio orario di lavoro per qualunque causa escluso lo sciopero e l'assemblea sindacale;
- Con la banca delle ore viene stipulato un accordo tra tutti quei docenti dell'Istituzione Scolastica che su base volontaria aderiscano a uno scambio tra le ore effettivamente impiegate per sostituire colleghi assenti compensandole - durante l'anno scolastico - con ore di permessi brevi o riposo compensativo;
- La banca delle ore è istituita nel rispetto del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente e senza aggravii di spesa per l'amministrazione scolastica. L'andamento della banca delle ore viene monitorato dal responsabile di plesso, sotto la supervisione del Dirigente Scolastico (o del suo collaboratore);
- Ciascun docente che aderisca alla banca delle ore avrà un conto individuale su cui verranno immesse o prelevate ore. Le ore che possono essere conteggiate in tale conto sono solo ed esclusivamente quelle rese per prestazioni di lavoro straordinario e



ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it



supplementare, oltre l'orario di cattedra, autorizzate dal Dirigente Scolastico (o dal suo collaboratore), sentito il parere del responsabile di plesso referente della banca delle ore;

- Non possono essere conteggiate a debito le ore dei giorni di malattia, le ore dei giorni di sciopero e le ore dei giorni di assenza per servizio;

- Considerata la fisionomia organizzativa e gestionale dell'Istituzione Scolastica, è raccomandata la disponibilità a sostituire i colleghi assenti anche nei casi in cui l'assenza sopravvenga senza il debito preavviso;

- L'utilizzo delle ore accantonate può avvenire in due modalità differenti, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico (o del suo collaboratore) e a seconda delle necessità personali e di servizio: tramite permessi brevi ad ore secondo quanto previsto dal CCNL 29/11/2007, art. 16 commi 1 e 3; tramite la possibilità di usufruire della giornata di riposo compensativo da concordare con il Dirigente Scolastico (o con il suo collaboratore) e i responsabili di plesso referenti della banca delle ore;

- Per motivi organizzativi si concederà, di norma, il riposo compensativo a un solo docente al giorno. Eventuali deroghe saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del responsabile di plesso referente della banca delle ore;

- Le giornate maturate con la banca delle ore non vanno a intaccare i normali giorni di ferie maturati durante l'anno scolastico;

- Le ore fruite dal docente dovranno in ogni caso essere restituite all'Istituzione Scolastica, di norma al bisogno della medesima (compreso il giorno libero), entro la fine delle attività didattiche: sarà necessario non chiudere l'anno scolastico con debito orario in quanto, in tal caso, le ore a debito dovranno necessariamente essere detratte pecuniariamente, come da art. 16 del CCNL 29/11/2007;

- Per motivi organizzativi, durante le attività didattiche, di norma non sarà possibile concedere al docente richiedente, più di un solo giorno per volta di riposo compensativo, salvo casi del tutto eccezionali, da concordare con il Dirigente, sentito il parere del responsabile di plesso referente della banca delle ore;

- L'adesione alla banca delle ore è da ritenersi ufficializzata solo quando il docente, volontariamente, avrà dato la sua disponibilità a sostituire i colleghi assenti;

- L'adesione alla banca delle ore, nonché l'eventuale recesso, devono essere messe per iscritto. Il docente, per poter recedere, deve trovarsi in pareggio tra ore a debito e a credito nei confronti della banca delle ore;

- Qualora in una determinata ora vi siano più docenti aderenti alla banca delle ore, la priorità della scelta per la sostituzione di colleghi assenti è la seguente: 1. Impiego di Docenti con eventuali ore a disposizione facenti parte dell'orario di cattedra; 2. Impiego di Docenti che devono recuperare permessi brevi; 3. Impiego di Docenti aderenti alla banca delle ore che siano maggiormente in debito oppure meno a credito nei confronti della banca ore;



ISTITUTO COMPRESIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

- La fruizione delle giornate di riposo compensativo deve tenere conto delle esigenze tecniche, organizzative e di servizio della Istituzione Scolastica;
- Le richieste di riposo compensativo devono essere effettuate attraverso una domanda scritta da presentare con congruo anticipo - salvo urgenze debitamente documentate - al responsabile di plesso referente della banca delle ore. Tali richieste saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico, o dal suo collaboratore, sentito il parere del responsabile di plesso referente della banca delle ore;
- Nei confronti dei dipendenti che non aderiscano alla banca ore trova applicazione quanto previsto dal CCNL.

Il registro della banca delle ore è stato consegnato ai referenti di plesso ed è consultabile, su richiesta, dai docenti aderenti a tale modalità organizzativa di gestione eccezionale delle sostituzioni.

Il Dirigente Scolastico
Mauro Colafato

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.