



## ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc\_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it



A tutti gli interessati

All'Albo

Agli Atti

ISTITUTO COMPRENSIVO - ROSSANO 1-ROSSANO  
Prot. 0010438 del 30/09/2024  
VI-1 (Uscita)

Al sito web - Amministrazione Trasparente

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.**

### AVVISO PER INDIVIDUAZIONE TUTOR INTERNI

Codice Nazionale Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17 – Titolo: “Io non ballo da solo...”

CUP: D34D24003430007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTO** il D.lgs. n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Decreto MIM prot. n. 72 del 11/04/2024, recante "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale dell'E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 149 del 14/02/24;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 - annualità 2023/2024 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 27/10/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 6803/II-5 del 01/09/2023 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/01/2024 con delibera n. 138;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 500 del 17/05/2024, concernente la formale adesione all'Avviso n. 59369 del 19/04/24 per l'attivazione di percorsi educativi e formativi finalizzati al potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 175 del 20/05/2024, concernente la formale adesione all'Avviso n. 59369 del 19/04/24 per l'attivazione di percorsi educativi e formativi finalizzati al potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+);

- VISTA** la candidatura codice n. 4411 inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027 il 21/05/2024, riferita all'Avviso n. 59369, 19/04/2024, FSE+ "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025", Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A;
- VISTA** la comunicazione prot. A00GABMI. n. 83244 del 12/06/2024, assunta al prot. n. 7875/IV-5 del 21/06/2024, con la quale si autorizza la realizzazione del progetto presentato dall'istituzione scolastica CSIC8AM004 con codice CUP D34D24003430007 e si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 51.939,00, in risposta all'Avviso prot. n. 59369 del 22/04/2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 , emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7932/IV-5 del 22/06/2024;
- VISTO** il provvedimento prot. n. 7935/IV-5 del 22/06/2024, concernente le azioni di informazione, comunicazione e pubblicità del progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17 – Titolo progetto: Io non ballo da solo... – CUP: D34D24003430007;
- VISTO** il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 12 della GU n. 77 del 31 marzo 2023 (nel seguito per brevità "Codice")
- VISTA** l'istanza del Dirigente Scolastico p.t. dell'istituzione scolastica I.C. ROSSANO I di Corigliano-Rossano al Direttore Generale dell'U.S.R. Calabria, intesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere l'incarico di RUP nell'ambito del progetto in essere finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027, progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17 – CUP: D34D24003430007, prot. n. 7923/II-5 del 22/06/2024;
- VISTO** il provvedimento dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria, AOODRCAL.REGISTROUFFICIALE.U.0015163.25-06-2024, che autorizza ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo n.165/01 il Dirigente Scolastico p.t. dell'istituzione scolastica I.C. ROSSANO I a svolgere l'attività di RUP, Direzione e Coordinamento, nel progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei – PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" sopra esplicitato;
- VISTO** il decreto assunzione incarico RUP progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17, titolo "Io non ballo da solo...", CUP: D34D24003430007, del 30/09/2024 prot. n. 10396/IV-5;
- VISTO** il decreto assunzione incarico direzione e coordinamento progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17, titolo "Io non ballo da solo...", CUP: D34D24003430007, del 30/09/2024 prot. n. 10410/II-5;
- VISTO** il RAV, il PTOF e il PDM;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. 395/I del 13 gennaio 2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la normativa vigente di riferimento;
- VISTE** le delibere collegiali relative al progetto;
- VISTA** l'articolazione del progetto;
- VISTI** i bisogni educativo-formativi dell'utenza di riferimento;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle Risorse Umane necessarie per la realizzazione delle attività previste dal progetto;

**VISTA** la determina avvio procedure di selezione e reclutamento delle risorse umane, prot. n. 10422/VI-1 del 30 settembre 2024;

**PUBBLICA IL PRESENTE AVVISO  
RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO**

Per il reclutamento di Tutor cui affidare l'incarico nell'ambito delle attività formative previste dal progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17 - Titolo progetto: "Io non ballo da solo..." - CUP: D34D24003430007.

Il compenso lordo onnicomprensivo orario è pari a quanto previsto dal piano finanziario di riferimento, fissato in € 30,00 (Trenta/00). Il principio di onnicomprensività presuppone che restano a carico del tutor tutti gli oneri previdenziali e fiscali (IRAP, INPS, etc.), anche formalmente a carico dell'Amministrazione conferente l'incarico, rappresentando la somma di € 30,00/ora il costo massimo ammissibile per le attività dei tutor. L'importo orario è altresì onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Il tutor non avrà null'altro a che pretendere oltre la somma oraria onnicomprensiva indicata, determinata in sede di assegnazione del finanziamento comunitario, dipendendo la somma netta a percepirsi dalla situazione fiscale e previdenziale individuale all'atto del pagamento. Non è altresì previsto alcun rimborso spese.

Il numero di ore ammesse a pagamento, nel limite di quelle contrattualizzate, saranno desunte dai fogli di presenza che il tutor è tenuto a firmare. La liquidazione del compenso avverrà al termine delle attività del progetto e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti. L'incarico non costituisce un nuovo rapporto d'impiego e l'entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto e dalle normative in vigore.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche alla presenza di una sola domanda valida.

Il tutor designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Provvede alla redazione delle schede anagrafiche degli alunni;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e - ove richiesto - le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione/attività;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Coordina lo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Monitora, in collaborazione con l'esperto, la frequenza intervenendo tempestivamente - anche con segnalazione al dirigente scolastico - se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità al Dirigente Scolastico;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Si confronta con le diverse risorse umane coinvolte per la realizzazione del progetto;
- Inserisce, in collaborazione con l'esperto, tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale, caricando tutti i dati e tutta la documentazione richiesta;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Svolge ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

- Espleta con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico;
- Provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Il tutor individuato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con il ruolo. La determinazione di ogni aspetto organizzativo correlato all'attività di cui al presente avviso dovrà essere sottoposta al vaglio del dirigente scolastico.

La determinazione di ogni aspetto organizzativo correlato all'attività di cui al presente avviso dovrà essere sottoposta al vaglio del dirigente scolastico.

Gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore **08.00 del 8 ottobre 2024**, la richiesta di partecipazione redatta obbligatoriamente utilizzando l'allegato 1, unitamente al curriculum vitae formato europeo e ai documenti di riferimento. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire con la dicitura "*Selezione TUTOR - progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17 - Io non ballo da solo*".

Gli interessati dovranno evidenziare nel rispettivo curriculum le parti corrispondenti ai punteggi attribuiti nell'autovalutazione di cui all'allegato 1. Non fa fede il timbro postale.

La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata. Candidature incomplete e/o non sottoscritte dall'interessato non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. La domanda di partecipazione, se non firmata digitalmente, dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

N.B.: la domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato 1 e se accompagnata dai documenti richiesti e dal curriculum vitae. I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione e gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipula dei contratti con gli interessati. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di eventuale mutamento di titolarità e/o di sede di servizio del docente interno in costanza di incarico di cui al presente avviso, l'incarico in parola si risolverà e sarà corrisposto il compenso in proporzione alle ore effettivamente svolte entro la variazione di veste giuridica (previa presentazione del relativo timesheet), e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte degli organi competenti. Nulla sarà dovuto in caso di ritardo nei pagamenti.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto o per cause di forza maggiore, comunque non imputabili all'Istituzione scolastica.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione.

La partecipazione alla procedura non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, ovvero a revocare motivatamente l'incarico eventualmente conferito sussistendone giusti motivi.

La modulistica necessaria per la partecipazione al presente Avviso può essere reperita presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto negli orari di apertura degli stessi, oppure sul sito web dell'Istituto. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Per il conferimento dell'incarico, sarà attribuita in ogni caso precedenza – fruibile una sola volta – ai docenti di ruolo nell'ordine/grado di scuola cui è riferito il progetto tenuto conto dei rispettivi punteggi. I docenti che si candidano per più incarichi saranno invitati a esprimere una preferenza in modo da distribuire gli incarichi tra i partecipanti, tenendo conto della posizione in graduatoria.

Pertanto i candidati che saranno collocati utilmente in più graduatorie saranno reclutati per un solo incarico. Potranno tuttavia essere conferiti allo stesso candidato ulteriori incarichi in caso di esaurimento delle altre graduatorie in cui è utilmente collocato, previo nuovo scorrimento delle stesse.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica (che non provochino nocimento alle ordinarie attività didattiche curricolari), dovranno essere sottoposti al vaglio del Dirigente Scolastico.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno a tutti gli effetti norma regolamentare e contrattuale. Il presente Avviso è affisso all'Albo on line dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e pubblicato sul sito internet della scuola.

La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà tenendo conto dei seguenti parametri:

<b>MODULI:</b>	
1. "Io non ballo da solo..." 1 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
2. "Io non ballo da solo..." 2 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
3. "Io non ballo da solo..." 3 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
4. "Io non ballo da solo..." 4 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
5. "Io non ballo da solo..." 5 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
6. "Io non ballo da solo..." 6 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
7. "Io non ballo da solo..." 7 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
8. "Io non ballo da solo..." 8 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado;	
9. "Io non ballo da solo..." 9 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado.	
<b>Requisiti di ammissibilità:</b> Docente di Ruolo presso l'Istituto	
Esperienza in qualità di Tutor in progetti PON/POR/PNRR, a partire dall'a.s. 2014/2015, presso Scuole Statali. (Le esperienze indicate saranno considerate esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il codice progetto e/o gli estremi del contratto e il committente)	1 punto per ogni esperienza <b>Max 20 punti</b>
Master di I e/o II livello e/o Corsi di perfezionamento post laurea relativi all'ambito di riferimento comunque inerenti l'apprendimento di specifiche metodologie didattiche (Saranno considerati esclusivamente se di durata minima pari a 1500 ore – 60 CFU con esame finale. Allegare copia certificato da cui si evince il numero delle ore/CFU/data esame finale). Sono presi in considerazione Master di I e/o II livello e/o Corsi di perfezionamento che riportano nella denominazione dei medesimi Master/Corsi il riferimento alla specifica metodologia didattica. Non rileva l'elenco degli esami sostenuti.	1 punto per ogni Master e/o Corso di perfezionamento <b>Max 5 punti</b>
Laurea posseduta <b>oltre</b> quella richiesta come requisito di ammissibilità (riferito anche al ruolo): Triennale o titolo equiparato* <b>punti 5</b> *si valuta una sola laurea triennale o titolo equiparato che non costituisca titolo di accesso al titolo di cui al punto successivo. Non è cumulabile con laurea Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o altro titolo equiparato	<b>Max 10 punti</b>

Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o titolo equiparato* <b>punti 10</b> *si valuta una sola Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o altro titolo equiparato. Non è cumulabile con laurea triennale o altro titolo equiparato.	
Servizio in qualità di Docente di Ruolo nella Scuola Statale - Allegare dichiarazione personale di anzianità di servizio effettivo nel ruolo di appartenenza.	1 punto per ogni anno <b>Max 5 punti</b>
Competenze informatiche certificate (NUOVA ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT), conseguite nell'ultimo quinquennio (riferito all'anno solare).	1 punto per ogni certificazione <b>Max 5 punti</b>
Percorso formativo certificato da Ente riconosciuto dal MIM in merito all'utilizzo delle <b>"Nuove Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione"</b> <b>specificamente</b> nella didattica (durata minima del percorso formativo: 200 ore - Allegare copia certificato da cui si evince il numero delle ore e i contenuti)	<b>5 punti</b>
<b>MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 50 punti</b>	

A parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri:

1. Priorità al candidato in possesso del maggiore numero di esperienze di Tutor in progetti PON/POR/PNRR presso Enti Pubblici in percorsi formativi afferenti l'ambito di riferimento;
2. Successivamente priorità al candidato più giovane d'età (DPR 487/94 e successive modificazioni previste dall'art. 2 comma 9 della legge 191/98);
3. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 ss.mm.ii., è il Dirigente scolastico p.t. Mauro Colafato il quale dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente, impegnandosi a comunicare eventuali mutamenti della situazione di fatto che possano influire su tale dichiarazione.

Alla presente è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente e al sito web.

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, determine, pubblicità, ecc., saranno resi visibili sul sito di questa istituzione scolastica al seguente indirizzo: <https://www.icrossano1.edu.it/>.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+).

Il Dirigente Scolastico  
*Mauro Colafato*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

**Allegato 1 - Domanda di partecipazione – Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17**  
**Titolo progetto: Io non ballo da solo...” - CUP D34D24003430007**

**Al Dirigente Scolastico  
ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Provincia (\_\_\_) Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Residente in via \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_)  
Tel./Cell. \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

**COMUNICA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ**

Ad essere nominato in qualità di **Tutor** nell'ambito delle attività previste dal Progetto.

**Indicare per quale/quali modulo/moduli si concorre:**

"Io non ballo da solo..." 1 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 2 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 3 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 4 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 5 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 6 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 7 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 8 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>
"Io non ballo da solo..." 9 – Alunne/i scuola Primaria - Studentesse/studenti sc. Secondaria di I grado – 30 ore	<input type="checkbox"/>

<b>Requisiti di ammissibilità:</b> Docente di Ruolo presso l'Istituto			
<u>Evidenziare sul curriculum vitae i titoli per i quali si richiede la valutazione</u>		Autovalutazione	Valutazione Commissione
Esperienza in qualità di Tutor in progetti PON/POR/PNRR, a partire dall'a.s. 2014/2015, presso Scuole Statali. (Le esperienze indicate saranno considerate esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il codice progetto e/o gli estremi del contratto e il committente)	1 punto per ogni esperienza <b>Max 20 punti</b>		
Master di I e/o II livello e/o Corsi di perfezionamento post laurea relativi all'ambito di riferimento comunque inerenti l'apprendimento di specifiche metodologie didattiche (Saranno considerati esclusivamente se di durata minima pari a 1500 ore – 60 CFU con esame finale. Allegare copia certificato da cui si evince il numero delle ore/CFU/data esame finale). Sono presi in considerazione Master di I e/o II livello e/o Corsi di perfezionamento che riportano nella denominazione dei medesimi Master/Corsi il riferimento alla specifica metodologia didattica. Non rileva l'elenco degli esami sostenuti.	1 punto per ogni Master e/o Corso di perfezionamento <b>Max 5 punti</b>		
Laurea posseduta <b>oltre</b> quella richiesta come requisito di ammissibilità (riferito anche al ruolo): Triennale o titolo equiparato* <b>punti 5</b> *si valuta una sola laurea triennale o titolo equiparato che non costituisca titolo di accesso al titolo di cui al punto successivo. Non è cumulabile con laurea Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o altro titolo equiparato	<b>Max 10 punti</b>		



Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o titolo equiparato* <b>punti 10</b> *si valuta una sola Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o altro titolo equiparato. Non è cumulabile con laurea triennale o altro titolo equiparato.			
Servizio in qualità di Docente di Ruolo nella Scuola Statale - Allegare dichiarazione personale di anzianità di servizio effettivo nel ruolo di appartenenza.	1 punto per ogni anno <b>Max 5 punti</b>		
Competenze informatiche certificate (NUOVA ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT), conseguite nell'ultimo quinquennio (riferito all'anno solare).	1 punto per ogni certificazione <b>Max 5 punti</b>		
<b>MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 50 punti</b>			

A parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri:

1. Priorità al candidato in possesso del maggiore numero di esperienze di Tutor in progetti PON/POR/PNRR presso Enti Pubblici in percorsi formativi afferenti l'ambito di riferimento;
2. Successivamente priorità al candidato più giovane d'età (DPR 487/94 e successive modificazioni previste dall'art. 2 comma 9 della legge 191/98);
3. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

**Dichiara, sotto la propria responsabilità**, di avere preso visione dell'Avviso di riferimento, di accettarne i contenuti senza riserva e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nell'autovalutazione della domanda e nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero. Dichiarazione resa ai sensi della normativa vigente.

**Dichiara**, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
- \_\_\_\_\_
- di non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
  - ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
  - \_\_\_\_\_
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai strutturali europei;

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'Avviso di reclutamento;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di avere adeguate competenze informatiche;
- di collaborare attivamente e fattivamente con tutte le figure coinvolte nell'attuazione del progetto, secondo le direttive del dirigente scolastico;
- di essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso, dei requisiti di ammissibilità, delle esperienze e dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, assicurando la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico, anche a fronte di eventuali proroghe del progetto.

**Si autorizza** l'Istituto, ai sensi della vigente normativa, a utilizzare i dati personali dichiarati esclusivamente per fini istituzionali e necessari alla gestione della presente istanza e per la durata relativa allo svolgimento degli adempimenti connessi all'incarico di riferimento.

**Si autorizza** l'Istituto alla pubblicazione e utilizzazione integrale del curriculum vitae allegato alla presente procedura e di ogni informazione in esso contenuta, così come riportata nel documento, liberando l'Istituto Comprensivo Rossano 1 da ogni eventuale responsabilità che possa derivare dalla divulgazione dei dati, sia in ordine alla loro veridicità, sia riguardo alla tutela della riservatezza.

**Allega alla presente:**

- **Curriculum vitae** in formato europeo, datato e firmato, con **evidenziate** le parti relative all'attribuzione dei punteggi di cui alla tabella di autovalutazione;
- **Copia firmata** del documento di identità in corso di validità\*.

\*La copia firmata del documento di identità in corso di validità non è necessaria ove la presente istanza di partecipazione sia sottoscritta digitalmente.

**Data** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_