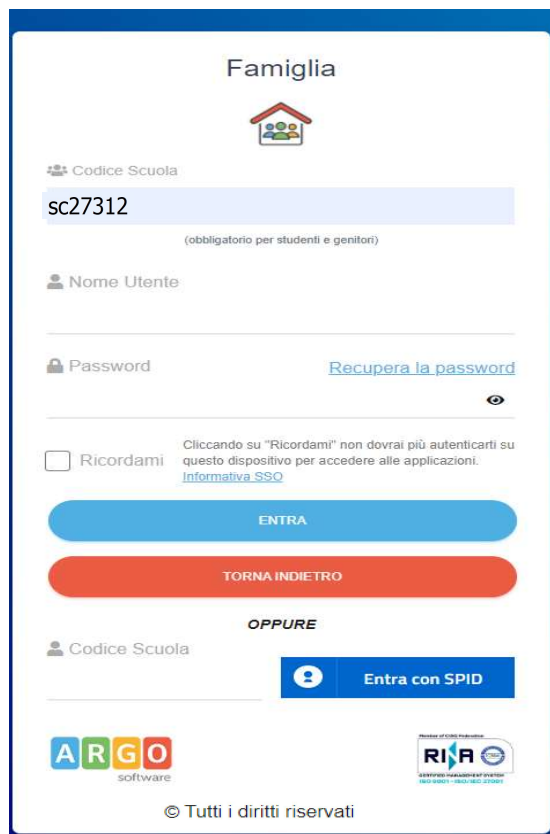
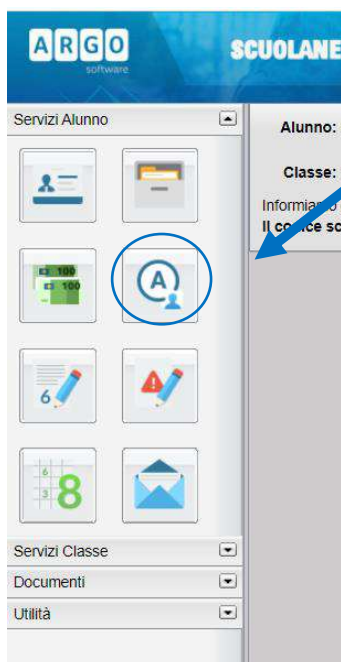


COME GIUSTIFICARE LE ASSENZE SU ARGO


- Andare su Argo Famiglia <https://www.argofamiglia.it/>, effettuare l'accesso alla propria area cliccando su accedi in alto a destra, inserire il codice scuola **sc27312** e le credenziali fornite dall'istituto scolastico.

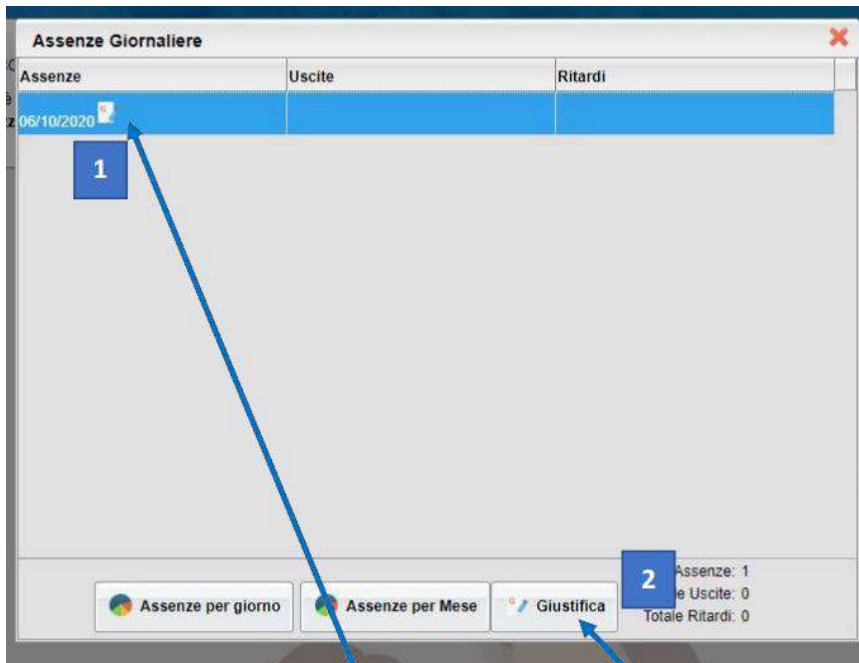


- Una volta effettuato l'accesso sul lato sinistro si visualizzeranno le seguenti icone

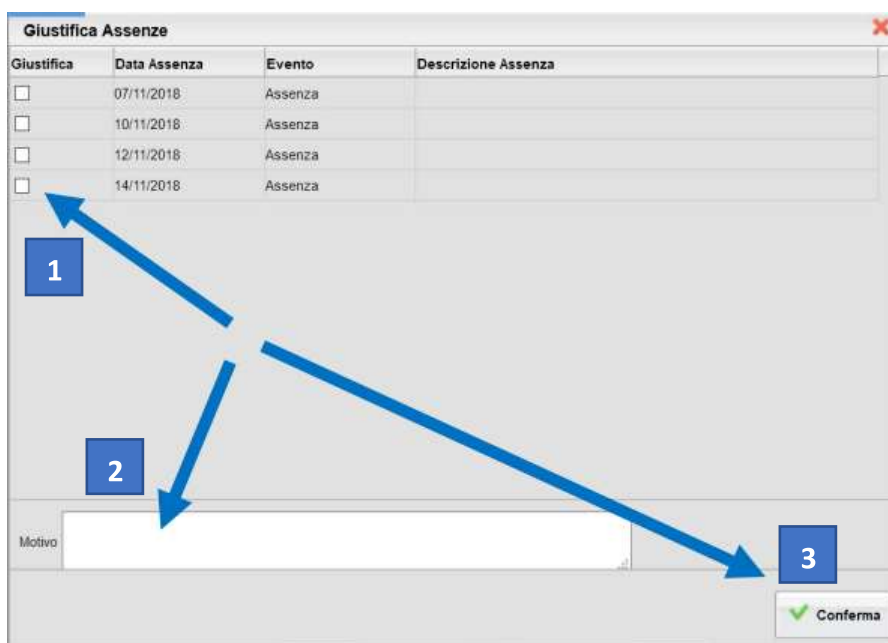


- Cliccare sulla A delle assenze per giustificare.

- Cliccare sull'assenza da giustificare [1] contrassegnata dal simbolo  e poi su "Giustifica" [2]



- Spuntare l'assenza da giustificare [1], inserire la motivazione [2] e cliccare su "Conferma" [3].



- Dopo aver giustificato al genitore apparirà una schermata come questa.

Assenze	Uscite	Ritardi
01/10/2018		
02/10/2018		
13/12/2018		
14/01/2019		

Totale Assenze: 4
Totale Uscite: 0
Totale Ritardi: 0

- Questo invece è ciò che visualizzerà il docente.

Mar 06/10

Indietro

EVENTI DI OGGI DA GIUSTIFICARE **GIUSTIFICATE**

GIUSTIFICA	DESCRIZIONE
06/10/2020	scrivo il motivo (Assenza del 06-10-2020)

COME GIUSTIFICARE LE ASSENZE SU ARGO DIDUP FAMIGLIA

- Effettuare l'accesso sull'app con le credenziali fornite dalla scuola.



- In Eventi appello cliccare sull'assenza da giustificare

- Nella schermata Eventi appello cliccare sull'evento da giustificare





- Spuntare l'assenza e inserire la motivazione.

- Cliccare su Giustifica.